

## PARLARE IN PUBBLICO TECNICHE PER ESPORRE IN MODO CHIARO ED EFFICACE

### OBIETTIVI

- Sviluppare le tecniche per comunicare in modo efficace davanti ad un pubblico;
- Apprendere le modalità di organizzazione della comunicazione;
- Rimuovere gli ostacoli che rendono poco naturali: paura del pubblico e ansia
- Imparare a costruire i supporti visivi.

### CONTENUTI

- Le caratteristiche di chi ci ascolta;
- I tre livelli della comunicazione: il contatto visivo, la gestualità, la postura, l'abbigliamento, la voce, il linguaggio;
- Gestire la paura del pubblico e l'ansia: tecniche di controllo fisico e mentale;
- La pianificazione del messaggio: organizzare un discorso;
- L'importanza dei supporti visivi: costruire una presentazione efficace.

### DOCENTI

Esperti di materia.

### DURATA

12 ore

### CALENDARIO

Il corso verrà attivato al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

### QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 350,00+iva per aziende associate Confimi Romagna  
€ 420,00+iva per aziende non associate Confimi Romagna

### SEDE DI SVOLGIMENTO

SVILUPPO PMI SRL – Via Maestri del Lavoro, 42/F – Fornace Zarattini (RA)

### INFO

Simona Facchini – [sfacchini@sviluppopmi.com](mailto:sfacchini@sviluppopmi.com) Tel. 0544-280.280